



ADMINISTRACIÓN DE  
REHABILITACIÓN  
VOCACIONAL  
DEPARTAMENTO DEL TRABAJO  
Y RECURSOS HUMANOS  
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

---

## MISIÓN, VISIÓN Y VALORES INSTITUCIONALES

---

### BASE LEGAL

---

**Misión:** Ser la Agencia líder en la prestación de servicios de calidad que garanticen la competitividad de las personas con impedimentos en el mercado de empleo y su derecho a una vida independiente.

**Visión:** Integrar a las personas con impedimentos a la fuerza laboral y a una vida más independiente.

**Valores Institucionales:** Somos un equipo de profesionales con un compromiso compartido de promover y proveer oportunidades de trabajo para las personas con impedimentos como herramientas para mejorar su calidad de vida. Creemos que el derecho al trabajo de las personas con impedimentos reafirma su dignidad, representa los más altos valores humanos y garantiza su realización como individuo. Nuestra gestión se destaca por su agilidad, empatía, calidad, transparencia, sensibilidad, profesionalismo, ética e integridad.

**Base Legal:** Para operar y administrar los servicios de rehabilitación vocacional en Puerto Rico nos regimos en las siguientes leyes: Ley 97 del 10 de junio de 2000, según enmendada, conocida como "Ley de Rehabilitación Vocacional de Puerto Rico", la cual autorizó la transferencia de la Administración de Rehabilitación Vocacional del Departamento de la Familia al Departamento del Trabajo y la Ley Federal 93-112 del 26 de septiembre del 1973, según enmendada, conocida como la Ley de Rehabilitación, la cual establece el requisito de someter al Comisionado de la Administración de Servicios de Rehabilitación Federal (RSA, por sus siglas en inglés) un plan estatal para los servicios de rehabilitación vocacional y empleo sostenido.

Firma del Administrador:

  
Lcdo. Iván A. Clemente Delgado

Fecha:

29/abril/2015



## Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica  | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo   | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|---|---|--|---|---|----------------------|--|
| 1. Fortalecer el proceso de prestación de servicios de los solicitantes/ consumidores de la ARV; enfatizando en el cumplimiento con los indicadores de ejecución y medidas de productividad establecidas por el gobierno federal y la política pública de la agencia. | <b>1.1:</b> Lograr que al menos 19,000 consumidores obtengan un resultado de empleo durante el periodo de octubre de 2011 a septiembre de 2018 (Indicador federal 1.1). | <b>1.1.1:</b> Lograr que al menos 3,028 consumidores obtengan un resultado de empleo durante el año fiscal 2015. | <p><b>1.1.1.1:</b> Llevar a cabo actividades de capacitación, mentoría y adiestramientos a consejeros nuevos y ya existentes.</p> <p><b>1.1.1.2:</b> Dar continuidad a la monitoria sistemática de manejo de casos a nivel regional y por zona de carga de casos.</p> <p><b>1.1.1.3:</b> Desarrollar y compartir con las regiones informes mensuales de cumplimiento.</p> | <p>Personal de Nivel Central (DCDRH, OSCRV, OAA, OAME, OCCPAR, Finanzas, entre otras) y Directivo de las Regiones</p> <p>OCCPAR, OSCRV, DCSCR</p> <p>OCCPAR, OSCRV, OAA, OAME</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 1.1.1.1.1:</b> Número de personas que lograron resultado de empleo igualará o excederá al año anterior. Logro AF 2013: 3,026</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Número de consejeros nuevos y otros CRV capacitados</p> <p>b. Informe de logros mensual por zona de</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo  | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|--|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>1.1.1.4:</b> Seguimiento de casos referidos a los Centros de Evaluación y Ajuste y Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo.</p> <p><b>1.1.1.5:</b> Llevar a cabo orientaciones de destrezas de empleo a consumidores en St. 20.</p> <p><b>1.1.1.6:</b> Coordinar actividades en la comunidad que permitan identificar oportunidades de empleo.</p> <p><b>1.1.1.7:</b> Participar en Ferias de Empleo que se celebran en la comunidad u otras agencias.</p> | <p>OAA, OAME,<br/>Dir. de CAA y CAME</p> <p>CAME<br/>OAME</p> <p>CAME<br/>OAME</p> <p>CAME</p> |          | <p>carga de casos.</p> <p>c. Informe trimestral de casos referidos a los Centros de Evaluación y Ajuste y Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo.</p> <p>d. Informe que incluya tipo de actividad, personas impactadas, fecha y lugar.</p> <p>e. Informe trimestral de casos en St. 26 que recibieron servicios en los CAA.</p> <p>f. Número de asistencias técnicas a los PRC.</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo      | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|----------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>1.1.1.8:</b> Ofrecer asistencia técnica a los PRC fortalecer el cumplimiento con el proceso de prestación de servicios establecidos en los contratos.</p>   | <p>CAME<br/>OAME</p> |          | <p>g. Informe trimestral que incluya número de consumidores y de patronos beneficiados con los incentivos salariales.</p> |
|                  |                      |                   | <p><b>1.1.1.9:</b> Continuar con la utilización y otorgación de los incentivos salariales a patronos como parte de nuestra estrategia para el desarrollo de nuevos escenarios de trabajo para consumidores.</p> | <p>CAME<br/>OAME</p> |          | <p>h. Número de CRV nuevos nombrados.</p>   |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo  | Duración | Métricas/Indicadores |
|------------------|----------------------|-------------------|--|--|----------|----------------------|
|                  |                      |                   | <b>1.1.1.10:</b> Reducir número de zonas vacantes mediante el reclutamiento de consejeros en rehabilitación vocacional y/o la redistribución de cargas de casos. | Oficina Central<br>(Área de Políticas Operacionales, Recursos Humanos, OCCPAR) |          |                      |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo  | Duración                    | Métricas/Indicadores   |
|------------------|--|--|---|--|-----------------------------|--|
|                  | <p><b>1.2:</b> Cumplir los niveles establecidos en los estándares de evaluación e indicadores de ejecución, según establecidos por la reglamentación federal (estándar 1 y 2 e indicadores de ejecución del 1.2 al 1.6).</p> | <p><b>1.2.1:</b> Lograr que el 72.60% de las personas que alcanzaron un resultado de empleo reciban un salario igual o mayor al salario mínimo federal prevaeciente.</p> | <p><b>1.2.1.1:</b> Compartir con los consejeros manejadores de casos los informes que desarrolla y envía la Oficina de Control de Calidad Programática y Apoyo Regional para establecer planes de acción, de ser necesario.</p> <p><b>1.2.1.2:</b> Evaluar el cumplimiento de la meta mediante el análisis de informes estadísticos y orientación al CRV.</p> <p><b>1.2.1.3:</b> Proveer asistencia técnica e implantación de política pública.</p> | <p>Directores Regionales DCSCR, Supervisores CR,<br/>OCCPAR</p> <p>OSCRV<br/>OCCPAR</p> <p>OSCRV</p> | <p>1/jul/15 - 30/jun/16</p> | <p><b>Indicador 1.2.1.1.1:</b><br/>Por ciento de cumplimiento en los estándares de evaluación e indicadores de ejecución.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Agendas, Minutas y Hojas de Asistencia.<br/>b. Envío de informes estadísticos mensuales de productividad y cumplimiento de metas.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo  | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|---|---|--|----------------------|---|
|                  |                      | 1.2.2: Lograr que el 62.40% de los consumidores que alcanzaron un resultado de empleo con salario mínimo federal o más tengan impedimentos significativos o más significativos (Indicador federal 1.4). | 1.2.2.1: Evaluar el cumplimiento de la meta mediante el análisis de los informes estadísticos.  | Directores Regionales<br>Dir. CSCR<br>Superv. CR<br>OCCPAR | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 1.2.2.1.1:</b><br>Por ciento de consumidores con impedimentos significativos y más significativos, en empleo remunerado con salario igual o mayor al mínimo federal.<br><br><b>Métricas:</b><br>a. Número de reuniones llevadas a cabo en la región (por los DR y/o DCSCR) para discutir los informes estadísticos o estatus del cumplimiento de |
|                  |                      |   | 1.2.2.2: Continuar con el proceso de promoción de consumidores con impedimentos significativos y más significativos a patronos potenciales. | CAME, CSCR   |                      |   |
|                  |                      |   | 1.2.2.3: Continuar contactando e identificando posibles patronos en agencias y  | CAME   |                      |   |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo  | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|---|--|--|----------------------|---|
|                  |                      |   | entidades con el propósito de que nos informen sobre ofertas de empleo disponibles.  | OAME   |                      | metas.<br>b. Lista de patronos identificados.<br>c. Lista de patronos contactados.  |
|                  |                      | <b>1.2.3:</b> Lograr un resultado de empleo para el 55.80% de aquellos consumidores que salen del programa después de recibir servicios (Indicador federal 1.2) | <p><b>1.2.3.1:</b> Aumentar el referido a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo de casos que están listos para empleo.</p> <p><b>1.2.3.2:</b> Evaluar el cumplimiento de la meta mediante el análisis de los informes estadísticos.</p> <p><b>1.2.3.3:</b> Llevar a cabo reuniones con los equipos de trabajo de las regiones dirigidas a fortalecer el</p> | <p>CSCRV</p> <p>Directores Regionales<br/>Dir. CSCR<br/>Superv. CR<br/>OCCPAR</p> <p>OSCRV, DR, DCSCR,<br/>OAA, OAME</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 1.2.3.1.1:</b><br/>Tasa de empleo de los consumidores que salen del programa después de recibir los servicios.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Envío a las regiones de informe estadísticos relacionados.<br/>b. Informe de casos referidos a los Centros de Apoyo y</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo   | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|--|--|---|----------------------|---|
|                  |                      |  | proceso de prestación de servicios y cumplimiento de esta meta.  |   |                      | Modalidades de Empleo y resultados.<br>c. Agenda, Minuta, Hoja de Asistencia de reuniones llevadas a cabo.  |
|                  |                      | <b>1.2.4:</b> Lograr cumplimiento con: Indicador de proporción salario promedio por hora (Indicador federal 1.5, nivel mínimo ejecución .52); e Indicador diferencia porcentual ingreso a la solicitud y al cierre (Indicador federal 1.6, nivel mínimo ejecución 53%) | <p><b>1.2.4.1:</b> Evaluar el cumplimiento de la meta mediante el análisis de los informes estadísticos.</p> <p><b>1.2.4.2:</b> Llevar a cabo reuniones con los consejeros para garantizar cumplimiento con las metas.</p> | <p>DR, DCSCR, Supervisores de Consejería, OCCPAR</p> <p>DR, DCSCR, Supervisores de Consejería</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 1.2.4.1.1</b></p> <p>Proporción salario promedio por hora de las personas con salario mínimo federal o más en ARV y el de todas las personas empleadas en P.R.</p> <p>Diferencia porcentual entre ingreso propio a la solicitud y al cierre de las personas con resultado de empleo</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                  | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|--|---|----------------------------------|----------|---|
|                  | <p><b>1.3:</b> Lograr que un promedio de 1,120 consumidores de empleo sostenido obtengan un resultado de empleo.</p> | <p><b>1.3.1:</b> Lograr que 180 consumidores de empleo sostenido obtenga un resultado de empleo cada año fiscal.</p> | <p><b>1.3.1.1:</b> Revisión en el Sistema CRIS de cumplimiento con la certificación de la modalidad de empleo sostenido.</p> <p><b>1.3.1.2:</b> Identificar y distribuir referidos de</p> | <p>OAME<br/>CAME</p> <p>CAME</p> |          | <p>y salario mínimo federal o más.</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Envío a las regiones de los informes estadísticos relacionados.</p> <p>b. Agenda, Minuta, Hoja de Asistencia de reuniones llevadas a cabo.</p> <p><b>Indicador 1.3.1.1.1:</b> Número de consumidores rehabilitados certificados en empleo sostenido.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                     | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|-------------------------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p>consumidores para ser servidos por los Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p><b>1.3.1.3:</b> Seguimiento periódico a los casos de empleo sostenido referidos a los Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p><b>1.3.1.4:</b> Continuar con la promoción para la contratación de nuevas organizaciones con y sin fines de lucro.</p> <p><b>1.3.1.5:</b> Asistencia técnica al personal de los Centros</p> | <p>CAME</p> <p>OAME</p> <p>CAME</p> |          | <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Informe mensual de movimiento de casos referidos y acumulativos a los PRC de Empleo Sostenido.</p> <p>b. Informe y resultado de actividades para la promoción de nuevas organizaciones sin fines de lucro que incluya número de actividades, fecha y nombre de la organización o entidad.</p> <p>c. Informe de actividades de promoción para la colocación en</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo       | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|--|-----------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p>de Servicios de<br/>Consejería en<br/>Rehabilitación Vocacional<br/>sobre empleos de mayor<br/>demanda, colocación en<br/>empleo competitivo,<br/>codificación en el Sistema<br/>CRIS sobre la modalidad<br/>de empleo sostenido,<br/>consumidores certificados<br/>en empleo sostenido,<br/>seguimiento, entre otros.</p> <p><b>1.3.1.6:</b> Asistencia<br/>Técnica a los Programas<br/>de Rehabilitación de la<br/>Comunidad.</p> | <p>OAME<br/>DCDRH</p> |          | <p>empleos competitivos<br/>de consumidores de<br/>empleo sostenido<br/>que incluya nombre<br/>de la actividad, fecha<br/>y número de<br/>personas<br/>impactadas.<br/>d. Informe de<br/>actividades de<br/>monitoreo y<br/>asistencia técnica al<br/>personal de CAME<br/>(por parte de OAME)<br/>y CSCRV (por parte<br/>de CAME).<br/>e. Número de<br/>orientaciones a los<br/>PRC.<br/>f. Número de<br/>actividades de</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo   | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|------------------|--|---|---|---|----------------------|--|
|                  |  |   |   |   |                      | adiestramiento al personal de CAME y/o PRC   |
|                  | <b>1.4:</b> Impactar un promedio 8,400 consumidores mediante el servicio de empleo regular, durante la vigencia del plan a través de los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo. | <b>1.4.1:</b> Lograr que los Consejeros en Rehabilitación Vocacional (CRV) refieran al menos 1,200 consumidores para la modalidad de empleo regular a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo, anualmente. | <p><b>1.4.1.1:</b> Asistencia técnica a los CRV sobre la identificación de consumidores para la modalidad de empleo regular.</p> <p><b>1.4.1.2:</b> Proveer a los consumidores talleres relacionados a búsqueda de empleo; desarrollo de destrezas de vida independiente; entre otros.</p> <p><b>1.4.1.3:</b> Coordinar con el Departamento del Trabajo</p> | <p>Supervisores CR, CAME</p> <p>CAME, CAA</p> <p>Nivel Central y CAME</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 1.4.1.1.1:</b> Número de consumidores impactados mediante el servicio de empleo regular.</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Informe de casos referidos a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo para empleo regular.</p> <p>b. Número de consumidores que participaron en</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                     | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|--|---|-------------------------------------|----------------------|---|
|                  |  |  | <p>y Recursos Humanos, otras agencias y entidades para conocer tendencias de empleo y tipos de patronos por región.</p> <p><b>1.4.1.4:</b> Establecer alianzas con agencias u organizaciones que ofrezcan servicios de colocación en empleo regular.</p> <p><b>1.4.1.5:</b> Continuar fortaleciendo el Banco de Talentos en los CAME.</p> | <p>CAME, OAME</p> <p>CAME, OAME</p> |                      | <p>talleres de búsqueda de empleo, desarrollo de destrezas de vida independiente, entre otros (especifique).</p> <p>c. Número de agencias o entidades contactadas.</p> <p>d. Número de asistencias técnicas</p> <p>e. Informe de casos registrados en el Banco de Talentos.</p> |
|                  | <b>1.5:</b> Establecer un promedio anual de 429 microempresas para | <b>1.5.1:</b> Continuar con la promoción e implantación de proyectos de empleo a | <b>1.5.1.1:</b> Incrementar la promoción de desarrollo de proyectos de empleo   | OAME y CAME                         | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 1.5.1.1.1:</b><br>Número de microempresas  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico                      | Meta de Desempeño                              | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo                            | Duración | Métricas/Indicadores   |
|------------------|---|--|--|--|----------|--|
|                  | consumidores durante el periodo del plan. | través del desarrollo de empresas comerciales. | <p>en empresas e industrias.</p> <p><b>1.5.1.2:</b> Evaluar escenarios potenciales para el establecimiento de nuevas empresas comerciales.</p> <p><b>1.5.1.3:</b> Revisar y continuar con el análisis de destrezas ocupacionales para determinar y seleccionar posibles candidatos que puedan desarrollar y operar una empresa comercial.</p> <p><b>1.5.1.4:</b> Revisar los documentos que establecen los</p> | <p>CAME, CSCRV</p> <p>CAME</p> <p>OAME</p> |          | <p>establecidas.</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Informe de actividades de promoción que incluya el nombre de la actividad, fecha y número de personas impactadas.</p> <p>b. Informe de resultados de instalaciones contactadas y visitadas.</p> <p>c. Informe de candidatos potenciales para desarrollar y operar</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| <b>Meta Estratégica</b> | <b>Objetivo Estratégico</b> | <b>Meta de Desempeño</b> | <b>Actividades/Esfuerzo</b>  | <b>Persona a Cargo</b> | <b>Duración</b> | <b>Métricas/Indicadores</b>   |
|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|------------------------|-----------------|---|
|                         |                             |                          | procedimientos para la creación, el desarrollo y el fortalecimiento de empresas comerciales. |                        |                 | una empresa comercial.<br>d. Desarrollo e implementación de los documentos revisados. |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| <b>Meta Estratégica</b> | <b>Objetivo Estratégico</b>  | <b>Meta de Desempeño</b>  | <b>Actividades/Esfuerzo</b>  | <b>Persona a Cargo</b>                     | <b>Duración</b>      | <b>Métricas/Indicadores</b>  |
|-------------------------|--|---|--|--|----------------------|--|
|                         | <b>1.6:</b> Lograr durante el periodo del plan que un promedio de 5,145 personas con impedimentos reciban servicios de vida independiente bajo las disposiciones del Capítulo 1 y 2 del Título VII de la Ley de Rehabilitación de 1993, según enmendada. | <b>1.6.1:</b> Ofrecer servicios de vida independiente al menos a 736 personas con impedimentos bajo las disposiciones del Capítulo 1, fondos B del Título VII de la Ley de Rehabilitación de 1993, según enmendada. | <p><b>1.6.1.1:</b> Continuar promoviendo los servicios de vida independiente y temas relacionados a las personas con impedimentos, grupos y organizaciones sin fines de lucro y comunidad en general.</p> <p><b>1.6.1.2:</b> Identificar y evaluar posibles organizaciones sin fines de lucro que puedan someter propuesta para proveer servicios de vida independiente.</p> <p><b>1.6.1.3:</b> Visitas de Monitorias a los Programas de</p> | Oficina de Servicios de Vida Independiente | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 1.6.1.1.1:</b><br/>Número de personas con impedimentos que reciben servicios de vida independiente.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Asignación de financiamiento a contratos otorgados a los Programas de Rehabilitación de la Comunidad y Centros de Vida Independiente.<br/>b. Número de visitas de monitorias para asegurar cumplimiento con los</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|---|--|-----------------|----------------------|---|
|                  |   |   | Rehabilitación de la Comunidad y Centros de Vida Independiente.  |                 |                      | estándares de ejecución establecidos.<br>c. Informe de actividades de promoción que incluya el nombre de la actividad, fecha y número de personas impactadas. |
|                  | <b>1.7:</b> Lograr servir a un promedio de 5,800 personas mayores de 55 años o más con pérdida visual severa, dirigidos a obtener destrezas de vida independiente para que se | <b>1.7.1:</b> Servir al menos a 832 personas mayores de 55 años o más con pérdida visual severa en áreas de vida independiente. | <b>1.7.1.1:</b> Llevar a cabo actividades de orientación sobre las necesidades de la población envejeciente con pérdida visual severa para incrementar el número de referidos. | Programa MIRADA | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 1.7.1.1.1:</b><br>Número de personas impactadas por los centros de vida independiente.<br><br><b>Métricas:</b>                                   |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo | Duración | Métricas/Indicadores   |
|------------------|---|-------------------|---|-----------------|----------|--|
|                  | integren a las actividades cotidianas tanto en el hogar como en la comunidad a través del Programa Movimiento para la Independencia en Rehabilitación del Adulto de Edad Avanzada (MIRADA) de la ARV. |                   | <p><b>1.7.1.2:</b> Evaluar referidos para determinar las necesidades de vida independiente.</p> <p><b>1.7.1.3:</b> Proveer servicios de diagnóstico para baja visión, adiestramiento y servicios remediativos inmediatos, según los criterios establecidos.</p> <p><b>1.7.1.4:</b> Proveer adiestramientos específicos en destrezas de vida independiente requeridos por personas de 55 años o más con pérdida visual severa.</p> |                 |          | <p>a. Informe de actividades de orientación que incluya el nombre de la actividad, fecha y número de personas impactadas.</p> <p>b. Número de personas que recibieron servicios de baja visión, adiestramiento y servicios remediativos.</p> <p>c. Número de personas que recibieron adiestramiento de vida independiente.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                    | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|--|---|------------------------------------|----------------------|---|
|                  | <b>1.8:</b> Lograr que los CRV determinen elegibilidad en 60 días o menos o que negocien un “waiver letter” (30 días adicionales a los 60 días reglamentarios) con el solicitante/representante en el 85% de las solicitudes nuevas recibidas por la ARV durante el periodo de este plan. | <b>1.8.1:</b> Monitoria mensual del por ciento de cumplimiento de determinación de elegibilidad en 60 días o menos y prestación de servicios para solicitantes/consumidores incluyendo el por ciento de cumplimiento de determinaciones de elegibilidad el mismo día para solicitantes/consumidores beneficiarios del seguro social por incapacidad (SSDI, por sus siglas en inglés) | <b>1.8.1.1:</b> Compartir con supervisores y consejeros manejadores de casos los informes estadísticos sobre nivel de cumplimiento.<br><br><b>1.8.1.2:</b> Llevar a cabo reuniones periódicas entre directores regionales, supervisores y Consejeros en Rehabilitación Vocacional para el análisis del cumplimiento de metas. | OCCPAR<br>DCSCR<br><br>DR<br>DCSCR | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 1.8.1.1.1:</b><br>Por ciento de determinación de elegibilidad en 60 días o menos.<br><br><b>Métrica:</b><br>a. Agendas, Minutas y Hojas de Asistencia de las reuniones llevadas a cabo.<br>b. Informes estadísticos. |
|                  | <b>1.9:</b> Lograr que los CRV  | <b>1.9.1:</b> Monitoria mensual  | <b>1.9.1.1:</b> Llevar a cabo   | DCSCR                              | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 1.9.1.1.1:</b>   |



**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|--|---|-----------------|----------|---|
|                  | programas de monitorias programáticas y fiscales para garantizar la expansión y el alcance de los servicios a los consumidores con los impedimentos más significativos en los Programas de Rehabilitación de la Comunidad. | el procedimiento e instrumento de monitoria aplicable a los Programas de Rehabilitación de la Comunidad. | <p>programáticas a los Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p><b>1.10.1.2:</b> Ofrecer asistencia técnica al personal regional para clarificar y consolidar procedimientos establecidos por la agencia (ARV) incluyendo la implantación y aplicación del instrumento de monitoria aplicable a los Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> | OAME            |          | <p>Cantidad y resultados de monitorias programáticas realizadas a Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Número de asistencias técnicas al personal regional y número de personas impactadas.</p> <p>b. Cantidad de monitorias programáticas y fiscales al año.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica   | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo   | Duración                    | Métricas/Indicadores  |
|--|--|---|--|---|-----------------------------|---|
| <p><b>2:</b> Garantizar la prestación de servicios de rehabilitación vocacional a los jóvenes con impedimentos elegibles, entre las edades de 14 a 24 años provenientes de Transición, para que obtengan un resultado de empleo.</p> | <p><b>2.1:</b> Lograr durante el periodo del Plan Estratégico que los Analistas de Consejería en Rehabilitación (ACR) refieran 20,250 jóvenes con impedimentos físicos/mentales del DE (Transición) a los CRV para que los jóvenes de transición se beneficien de los servicios de la ARV y puedan lograr su meta de empleo.</p> | <p><b>2.1.1:</b> Los Analistas de Consejería en Rehabilitación referirán al menos 2,893 jóvenes con impedimentos a los Consejeros en Rehabilitación Vocacional para que se beneficien de los servicios de la ARV.</p> | <p><b>2.1.1.1:</b> Continuar proceso de orientación en las escuelas a estudiantes de educación especial en edad de transición, padres y maestros.</p> <p><b>2.1.1.2:</b> Aumentar la participación del Consejero en Rehabilitación Vocacional en las reuniones de COMPU de los jóvenes de transición.</p> <p><b>2.1.1.3:</b> Continuar con la identificación del número de consumidores de transición referidos y servidos en los Centros de</p> | <p>Analistas CR, TSCRV, CRV</p> <p>CSCRV</p> <p>CAME<br/>OAME</p> | <p>1/jul/15 - 30/jun/16</p> | <p><b>Indicador 2.1.1.1.1:</b><br/>Número de jóvenes con impedimentos físicos/mentales de Transición referidos por los ACR a los CRV y fecha.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Cantidad de asistencia (participación) del Consejero en Rehabilitación Vocacional en las reuniones de COMPU.<br/>b. Número de consumidores de transición referidos a</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo    | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|--|--------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p>Apoyo y Modalidades de Empleo y los resultados de estos jóvenes en las distintas modalidades.</p> <p><b>2.1.1.4:</b> Identificar los consumidores de transición referidos y servidos en los Centros de Evaluación y Ajuste.</p> | <p>CAA<br/>OAA</p> |          | <p>los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo y Centros de Evaluación y Ajuste.</p> <p>c. Número de consumidores de transición que reciben/recibieron servicios en los CAME y los CAA.</p> <p>d. Informe de resultados de los consumidores de transición en las distintas modalidades.</p> <p>e. Número de referidos de transición recibidos que aun se</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo | Persona a Cargo | Duración | Métricas/Indicadores                        |
|------------------|----------------------|-------------------|----------------------|-----------------|----------|---|
|                  |                      |                   |                      |                 |          | encuentran en la escuela y fecha de recibo. |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo   | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|------------------|--|--|--|---|----------------------|--|
|                  | <b>2.2:</b> Cumplir con las determinaciones de elegibilidad en 60 días o menos, la planificación y firma del PIPE en 120 días o menos de los jóvenes de transición a la ARV. | <b>2.2.1:</b> Lograr que al menos el 85% de la totalidad de jóvenes referidos a través de Transición a la ARV se les determine elegibilidad en 60 días o menos y que no menos del 85% se les haya desarrollado y firmado el plan (PIPE) en 120 días o menos. | <p><b>2.2.1.1:</b> Monitoreo mensual de las determinaciones de elegibilidad en 60 días o menos, el desarrollo y firma del PIPE en 120 días o menos de los jóvenes referidos de transición a la ARV.</p> <p><b>2.2.1.2:</b> Monitorear los referidos de transición a través del sistema computarizado CRIS (List of Referrals).</p> | <p>DCSCR<br/>OCCPAR</p> <p>MIS<br/>Analistas Transición</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 2.2.1.1.1:</b><br/>Por ciento de determinaciones de elegibilidad en 60 días o menos de los consumidores servidos con edad de transición (14-24 años).</p> <p><b>Indicador 2.2.1.1.2:</b><br/>Por ciento de planes desarrollados en 120 días o menos de los consumidores que alcanzaron un empleo con edad de</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo   | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|--|---|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>2.2.1.3:</b> Ofrecer asistencia técnica a los consejeros en rehabilitación vocacional manejadores de casos sobre la política pública establecida sobre la prestación de servicios de transición.</p> <p><b>2.2.1.4:</b> Reuniones periódicas de los supervisores con sus consejeros manejadores de casos para compartir informes estadísticos enviados a la región, niveles de cumplimiento y establecer un plan de acción de ser necesario.</p> | <p>OSCRV<br/>Directores Regionales<br/>OCCPAR</p> <p>Directores CSCRV</p> |          | <p>transición (14-24 años).</p> <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Informe de resultados de las monitorias mensuales.</p> <p>b. Aplicación computadorizada desarrollada.</p> <p>c. Número de asistencias técnicas.</p> <p>d. Agenda, Minuta y Hojas de Asistencia.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo  | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|---|--|--|----------------------|---|
|                  | <b>2.3:</b> Lograr que un promedio de 10,500 jóvenes con impedimentos físicos/ mentales de Transición obtengan un resultado de empleo durante el periodo del Plan Estratégico. | <b>2.3.1:</b> Lograr que al menos 1,500 consumidores de transición obtengan un resultado de empleo. | <p><b>2.3.1.1:</b> Ofrecer orientación en las escuelas sobre oportunidades de empleo, requisitos de las ocupaciones, y destrezas de pre-empleo.</p> <p><b>2.3.1.2:</b> Orientación y asesoría técnica al Consejero en Rehabilitación Vocacional para mejorar la calidad del referido de casos a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo y aumentar la cantidad de los mismos.</p> | <p>CSCRV/Analistas<br/>Transición<br/>CAME/Analistas<br/>CAA/Evaluadores Voc</p> <p>CAME</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 2.3.1.1.1:</b><br/>Número de consumidores de transición rehabilitados con resultado de empleo.</p> <p><b>Metricas:</b><br/>a. Número de actividades con Consejeros en Rehabilitación Vocacional sobre referido de casos a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo.<br/>b. Informes</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo               | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|-------------------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>2.3.1.3:</b> Referir a los Centros de Evaluación y Ajuste y Centros de Apoyo y Modalidades aquellos consumidores que requieran servicios para alcanzar la meta de empleo.</p> <p><b>2.3.1.4:</b> Trabajar con la Oficina de Sistemas de Información en la creación de informe para identificar casos servidos en los CAME con fuente de referido de Transición.</p> | <p>CSCRV</p> <p>OSI, OAME</p> |          | <p>estadísticos y fecha de envío a las regiones.</p> <p>c. Número de consumidores de transición referidos a los CAA y a los CAME.</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo                     | Duración                    | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|---|--|-------------------------------------|-----------------------------|---|
|                  | <p><b>2.4:</b> Atender las necesidades específicas en la prestación de servicios de transición a jóvenes con impedimentos físicos/ mentales con el fin de cumplir con la reglamentación federal y estatal.</p> | <p><b>2.4.1:</b> Identificar áreas a fortalecer dentro del proceso de referidos y prestación de servicios a los estudiantes de transición del Departamento de Educación a la ARV.</p> | <p><b>2.4.1.1:</b> Revisión de la política pública para el Proceso de Prestación de Servicios para Estudiantes con Impedimentos Referidos a la ARV.</p> <p><b>2.4.1.2:</b> Reuniones periódicas con el Comité de Transición Interagencial con el propósito de desarrollar el plan de trabajo establecido en el Convenio Cooperativo Interagencial entre el Departamento de Educación y la Administración de Rehabilitación Vocacional.</p> | <p>OSCRV<br/>CSCRV</p> <p>OSCRV</p> | <p>1/jul/15 - 30/jun/16</p> | <p><b>Indicador 2.4.1.1.1:</b><br/>Número de actividades desarrolladas e indicadores establecidos.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Número de personas impactadas.<br/>b. Agenda, Minuta, Hoja de Asistencia de reuniones celebradas con el Comité de Transición Interagencial.</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica  | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo   | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|---|---|---|--|---|----------------------|--|
|   |   |   | <p><b>2.4.1.3:</b> Visitas de orientación y seguimiento al personal escolar del Departamento de Educación según se establece en Convenio.</p> <p><b>2.4.1.4:</b> Continuar fortaleciendo el área de Transición con personal de CAA y CAME.</p> | <p>CSCRV/Analistas</p> <p>Área de Políticas Operacionales</p> |                      |  |
| <p><b>3:</b> Articular los procesos de prestación de servicios entre los centros (de Servicios de Consejería en Rehabilitación, de Evaluación y Ajuste, de Apoyo y Modalidades de Empleo) para responder a las necesidades de los</p> | <p><b>3.1:</b> Fortalecer la provisión de servicios multidisciplinarios en los Centros de Evaluación y Ajuste (CAA), según la necesidad individualizada de los solicitantes/consumidores, para que puedan</p> | <p><b>3.1.1:</b> Establecer medidas internas de cumplimiento a los Centros de Evaluación y Ajuste en función de apoyo y contribución al cumplimiento de los CRV con los requerimientos federales en aumentar la eficiencia, productividad y</p> | <p><b>3.1.1.1:</b> Establecer medidas internas de cumplimiento a los CAA en función de apoyo y para contribuir al cumplimiento con los requerimientos federales y estatales de aumentar la eficiencia, productividad y</p>                     | OAA   | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 3.1.1.1.1:</b> Reuniones y cantidad de servicios provistos.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Numero de reuniones, minutas y hojas de asistencia.</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| <b>Meta Estratégica</b>  | <b>Objetivo Estratégico</b>                      | <b>Meta de Desempeño</b>                   | <b>Actividades/Esfuerzo</b>  | <b>Persona a Cargo</b>                                      | <b>Duración</b> | <b>Métricas/Indicadores</b>   |
|--|--|--|--|---|-----------------|---|
| consumidores, enfatizando en aquellos con los impedimentos más significativos. | prepararse, entrar, obtener o retener un empleo. | efectividad en la prestación del servicio. | <p>efectividad en la prestación de servicios.</p> <p><b>3.1.1.2:</b> Establecer métricas de cumplimiento individualizadas por profesión.</p> <p><b>3.1.1.3:</b> Compartir informes estadísticos para evaluar la efectividad de la prestación de servicios profesionales y consultivos en cuanto a proceso de referidos, casos en espera, atendidos y seguimientos.</p> <p><b>3.1.1.4:</b> Monitorias programáticas a los</p> | <p>OSCRV<br/>OAA<br/>OAME</p> <p>CAA<br/>OAA</p> <p>OAA</p> |                 | <p>b. Informes estadísticos acumulativos, mensuales o trimestrales que incluyan número de casos referidos y evaluados en los CAA, y resultados de empleo de los consumidores servidos en CAA.</p> <p>c. Informe trimestral de servicios profesionales.</p> <p>d. Número de asistencias técnicas y de seguimiento a los CAA.</p> <p>e. Número de</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|---|---|-----------------|----------------------|---|
|                  |   |   | Centros y Unidades de Evaluación y Ajuste para evaluar la efectividad de la prestación de servicios.  |                 |                      | evaluaciones realizadas por profesional.  |
|                  | <b>3.2:</b> Ofrecer servicios de empleo sostenido a un promedio 4,500 consumidores de la ARV durante el periodo del Plan Estratégico. | <b>3.2.1:</b> Certificar y ofrecer servicios de empleo sostenido a por lo menos 250 consumidores nuevos anualmente. | <b>3.2.1.1:</b> Contratar y orientar a Programas de Rehabilitación de la Comunidad existentes y operando a través de toda la Isla y evaluar propuestas nuevas para aumentar el número de casos nuevos servidos del total de los casos certificados en empleo sostenido. | OAME            | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 3.2.1.1.1:</b><br/>Número de consumidores que recibieron servicios de empleo sostenido.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Número de Programas de Rehabilitación de la Comunidad contratados por área</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                    | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|------------------------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>3.2.1.2:</b> Revisión en el Sistema CRIS de cumplimiento con la certificación de la modalidad de empleo sostenido.</p> <p><b>3.2.1.3:</b> Identificar y distribuir referidos de consumidores para ser servidos por los Programas de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p><b>3.2.1.4:</b> Seguimiento periódico al cumplimiento de los Programas de Rehabilitación de la Comunidad con los</p> | <p>OAME<br/>CAME<br/><br/>CAME</p> |          | <p>geográfica.</p> <p>b. Informe de casos nuevos y certificados en empleo sostenido que reciben/recibieron servicios a través de un Programa de Rehabilitación de la Comunidad.</p> <p>c. Informe Acumulativo Mensual de Servicios de Apoyo Técnico al Equipo de la ARV Relacionado a la Colocación y Empleo de los Consumidores.</p> <p>d. Resultados encuestas de</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo      | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|----------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | <p>tramos, según establecidos en contrato.</p> <p><b>3.2.1.5:</b> Desarrollar cuestionario de satisfacción del consumidor sobre servicios recibidos en los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo de la ARV y en los Programas de Rehabilitación de la Comunidad, con el propósito de identificar áreas a fortalecer o mejorar.</p> | <p>OAME<br/>CAME</p> |          | <p>satisfacción.</p> <p>e. Cantidad de reuniones del Analista con PRC y CRV para seguimiento del cumplimiento con los tramos.</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                                   | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|--|---|---|----------|---|
|                  | <b>3.3:</b> Fortalecer la provisión de servicios multidisciplinares en los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo (CAME), según la necesidad individualizada de los solicitantes/consumidores, para que puedan prepararse, entrar, obtener o retener un empleo. | <b>3.3.1:</b> Establecer medidas internas de cumplimiento a los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo (CAME) en función de apoyo y contribución al cumplimiento de los CRV con los requerimientos federales en aumentar la eficiencia, productividad y efectividad en la prestación del servicio. | <p><b>3.3.1.1:</b> Establecer metas de casos rehabilitados a los Analistas de Colocación Regular y Autogestión.</p> <p><b>3.3.1.2:</b> Ofrecer orientación y asesoría al personal de los Centros de Consejería y a los Centros de Evaluación y Ajuste sobre los empleos de mayor demanda y ofertas de empleo por área geográfica.</p> | <p>CAME<br/>OAME</p> <p>CAME<br/>OAME<br/>OAA</p> |          | <p><b>Indicador 3.3.1.1.1:</b><br/>Reuniones y cantidad de casos rehabilitados servidos en CAME.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Numero de orientaciones, minutas y hojas de asistencia.<br/>b. Informes estadísticos acumulativos, mensuales o trimestrales que incluyan número de casos servidos en los CAME y resultados de empleo de los consumidores.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica   | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|--|---|--|---|-----------------|----------------------|--|
|  |   |  |   |                 |                      | c. Número de asistencias técnicas y de seguimiento a los CAME.   |
| <b>4:</b> Continuar el proceso de divulgación de los servicios de la ARV, a tenor con los criterios de elegibilidad y prestación de servicios de rehabilitación a las personas con impedimentos. | <b>4.1:</b> Impactar 27,190 patronos a través de los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo (3,884 por año aproximadamente).                              | <b>4.1.1:</b> Impactar al menos 3,884 patronos a través de los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo            | <b>4.1.1.1:</b> Coordinar actividades de divulgación a patronos de los sectores privados y públicos sobre los beneficios de emplear a personas con impedimentos, que sean consumidores de la ARV. | CAME            | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 4.1.1.1.1:</b> Número de patronos impactados.<br><br><b>Métrica:</b><br>a. Informe Acumulativo Mensual de Contactos y Servicios a Patronos. |
|  | <b>4.2:</b> Identificar y contactar a 2,100 patronos (300 por año aproximadamente) del sector de pequeños empresarios que reclutan a nuestros consumidores. | <b>4.2.1:</b> Identificar y contactar al menos 300 pequeños empresarios que recluten a los consumidores de la ARV. | <b>4.2.1.1:</b> Proveer orientación a potenciales patronos sobre los servicios de la ARV: ARV como agencia dirigida a emplear a personas con impedimentos; servicios                              | CAME            | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 4.2.1.1.1:</b> Número de pequeños empresarios impactados.<br><br><b>Métricas:</b>   |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                                 | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|------------------|---|---|---|---|----------------------|--|
|                  |   |   | en los centros de la ARV; modalidades de empleo; incentivo salarial; beneficios de emplear a personas con impedimento; leyes aplicables; entre otros. |   |                      | a. Informe trimestral que incluya nombre de la actividad, descripción, lugar, fecha y número de personas impactadas.<br>b. Agendas, Minutas y Hojas de Asistencia de reuniones celebradas con el personal de los Centros de Apoyo y Modalidades de Empleo. |
|                  | <b>4.3:</b> Fortalecer las alianzas con distintas agencias públicas y privadas para capitalizar recursos durante la | <b>4.3.1:</b> Contactar y establecer acuerdos colaborativos con agencias y entidades proveedoras de servicios de rehabilitación | <b>4.3.1.1:</b> Continuar la participación en el Comité Pro-Emplo de las Personas con Impedimentos (PROEPCI)  | Nivel Central (Área de Políticas Operacionales) | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 4.3.1.1.1:</b> Contratos, Convenios y/o Acuerdos formalizados con agencias y  |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|---|---|-----------------|----------|---|
|                  | vigencia del plan, y evitar duplicidad de esfuerzos (ACAA, CFSE, Departamento de Educación, Consejo Estatal de Deficiencias en el Desarrollo, Administración de Veteranos, Recinto de Ciencias Médicas, PRATP, entre otros). | vocacional, empleo sostenido y servicios extendidos con el propósito de capitalizar recursos y aunar esfuerzos. | de la Oficina del Procurador de las Personas con Impedimentos (OPPI) para realizar proyectos innovadores que redunden en el empleo de las personas con impedimentos, así como compartir información sobre convocatorias recibidas y estadísticas sobre empleo, desempleo y patronos que puedan emplear a personas con impedimentos más significativos, al igual que con otras agencias y entidades. |                 |          | organizaciones públicas y privadas.<br><br><b>Métricas:</b><br>a. Informe sobre resultados y acuerdos establecidos con el Comité Pro-Emplo de las Personas con Impedimentos.<br>b. Informe de actividades llevadas a cabo con agencias o entidades que tienen acuerdos colaborativos con la ARV que incluya el nombre y descripción |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo  | Persona a Cargo                               | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|---|---|----------|---|
|                  |                      |                   | <p><b>4.3.1.2:</b> Continuar la participación en reuniones y coordinación con el Programa de Asistencia Tecnológica de Puerto Rico (PRATP) para compartir información sobre Asistencia Tecnológica.</p> | <p>OAA<br/>Nivel Central/OAA<br/><br/>OAA</p> |          | <p>de la actividad, fecha, lugar y número de personas impactadas.<br/>c. Número de casos referidos por la Corporación del Fondo del Seguro del Estado y número de casos servidos.<br/>d. Número de reuniones, visitas, actividades con el PRATP.<br/>e. Cantidad de agencias públicas y privadas identificadas y Centros de Práctica contactados.</p> |
|                  |                      |                   | <p><b>4.3.1.3:</b> Continuar con los acuerdos establecidos en el convenio con la Corporación del Fondo del Seguro del Estado.</p>   |   |          |   |
|                  |                      |                   | <p><b>4.3.1.4:</b> Identificar otras agencias públicas y privadas para auscultar la posibilidad de establecer acuerdos colaborativos para Centros de Práctica</p>                                       |   |          |   |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo                                | Duración                    | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|--|--|--|-----------------------------|---|
|                  |   |  | de Terapia Ocupacional, Terapia Física, Intérpretes a Sordos, Evaluación Vocacional, entre otros.  |  |                             |   |
|                  | <p><b>4.4:</b> Llevar a cabo reuniones con los programas de rehabilitación de la comunidad para orientar sobre los requisitos de la reglamentación federal.</p> | <p><b>4.4.1:</b> Realizar reuniones con los programas de rehabilitación de la comunidad sobre reglamentación federal y política pública.</p> | <p><b>4.4.1.1:</b> Ofrecer orientaciones al personal de los Programas de Rehabilitación de la Comunidad sobre la <i>Guía de Propuesta para Solicitar Subvención para Ofrecer Servicios a los Consumidores de la Administración de Rehabilitación Vocacional</i> tanto para servicios de empleo sostenido y empleo regular.</p> | <p>OAME y Oficina de Gerencia de Proyectos</p> | <p>1/jul/15 - 30/jun/16</p> | <p><b>Indicador 4.4.1.1.1:</b><br/>Número de reuniones con PRC.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Descripción de la orientación o actividad, fecha, lugar y número de personas impactadas.<br/>b. Informe de actividades que</p> |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|--|--|-----------------|----------------------|---|
|                  |  |  | <p><b>4.4.1.2:</b> Orientar a los PRC sobre política y procedimientos uniformes en la prestación de servicios de apoyo extendido provistos por otras entidades públicas, privadas de la comunidad.</p> |                 |                      | <p>incluya descripción de la orientación, fecha, lugar y número de personas impactadas.<br/>c. Número de entidades contactadas para proveer servicios de apoyo extendido.</p> |
|                  | <p><b>4.5.</b> Llevar a cabo orientaciones en las instituciones educativas post secundarias y otros sectores de la comunidad, sobre los criterios de</p> | <p><b>4.5.1:</b> Contactar y orientar en varias instituciones de educación post- secundaria y actividades de la comunidad.</p> | <p><b>4.5.1.1:</b> Proveer orientación en instituciones de educación post-secundaria</p>   | CSCRV           | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p><b>Indicador 4.5.1.1.1</b><br/>Número de actividades de divulgación</p> <p><b>Métricas:</b></p>  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico    | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo                                     | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------|---|
|                  | elegibilidad de la ARV. |                   | <p><b>4.5.1.2:</b> Proveer orientación en actividades de la comunidad.</p> <p><b>4.5.1.3:</b> Participar en actividades de divulgación en radio y televisión para ampliar el alcance de los servicios de la ARV.</p> | <p>CSCRV</p> <p>Área de Políticas Operacionales</p> | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <p>a. Número de instituciones de educación post-secundarias contactadas, cantidad de orientaciones y personas orientadas.</p> <p>b. Informe de otras actividades de divulgación en la comunidad que incluya descripción de la orientación, fecha, lugar y número de personas impactadas.</p> <p>c. Informe actividades divulgación en radio y televisión y fecha.</p> |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|--|--|-----------------|----------------------|---|
|                  | <b>4.6.</b> Identificar posibles referidos a la ARV mediante orientación en los Centros de Gestión Única.   | <b>4.6.1.</b> Traer referidos de los CGU a la ARV.   | <b>4.6.1.1:</b> Continuar participación de ARV en los CGU para traer posibles referidos a la ARV y participar de actividades de empleo.  | CSCRV<br>CAME   | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 4.6.1.1.1:</b><br>Cantidad de referidos de los CGU.<br><br><b>Métrica:</b><br>a. Número de referidos recibidos.  |
|                  | <b>4.7:</b> Promover la participación activa y conocimientos, entre todos los empleados, de manera que los recursos humanos sean capaces de armonizar los procesos y los recursos con la misión, visión, y valores de la agencia. | <b>4.7.1:</b> Implantar las estrategias descritas en el plan a través del equipo directivo del área programática de la ARV y empleados en general. | <b>4.7.1.1:</b> Llevar a cabo un proceso de divulgación sobre la revisión del Plan Estatal a presentarse en vistas públicas con el fin de garantizar la participación de solicitantes/consumidores y público en general con el fin de obtener resultados sobre lecciones aprendidas. | OGPro           | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 4.7.1.1.1</b><br>Número de actividades de divulgación<br><br><b>Métricas:</b><br>a. Cantidad de orientaciones y empleados orientados.<br>b. Número de consumidores |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica   | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores   |
|--|--|---|--|-----------------|----------------------|--|
|  |  |   |  |                 |                      | convocados a Vistas Públicas   |
|  |  |   | <b>4.7.1.2:</b> Orientar al personal de la ARV sobre la estructura organizacional y funciones de cada área, de manera que todos conozcan su rol dentro del proceso de prestación de servicios. |                 |                      | <b>Indicador 4.7.1.2.1</b><br>Número de actividades de orientación.<br><br><b>Métricas:</b><br><b>a.</b> Cantidad de orientaciones y empleados orientados. |
| <b>5:</b> Fortalecer los procedimientos administrativos, fiscales y programáticos para que cumplan con la reglamentación establecida y la eficiencia institucional | <b>5.1:</b> Garantizar que la ARV cuente con el personal cualificado para proveer servicios de rehabilitación vocacional a solicitantes/consumidores, ofreciendo oportunidades | <b>5.1.1:</b> Fortalecer los equipos de trabajo en áreas de servicios, administrativos y fiscales proporcionando oportunidades de crecimiento, desarrollo profesional, conocimiento y | <b>5.1.1.1:</b> Llevar a cabo evaluación del desempeño del personal de la ARV para garantizar que la agencia cuenta con el personal cualificado y eficiente.                                   |                 | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 5.1.1.1.1:</b><br>Número de empleados evaluados, adiestrados, y procedimientos actualizados.  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| <b>Meta Estratégica</b> | <b>Objetivo Estratégico</b>  | <b>Meta de Desempeño</b>                | <b>Actividades/Esfuerzo</b>   | <b>Persona a Cargo</b> | <b>Duración</b>      | <b>Métricas/Indicadores</b>   |
|-------------------------|--|---|---|------------------------|----------------------|---|
| requerida.              | de crecimiento, desarrollo profesional, conocimientos y destrezas. | destrezas.                              | <p><b>5.1.1.2:</b> Continuar ofreciendo adiestramientos y capacitación al personal, para fortalecer conocimientos y destrezas necesarias en el desempeño de sus funciones.</p> <p><b>5.1.1.3:</b> Continuar con la identificación de necesidades de adiestramiento al personal a través de la utilización del cuestionario estándar de la OCALARH, entre otros.</p> |                        |                      | <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Número de evaluaciones realizadas.</p> <p>b. Desglose por actividad o adiestramiento ofrecido al personal, que incluya número de participantes y fecha.</p> |
|                         | <b>5.2:</b> Mantener procedimientos                                | <b>5.2.1:</b> Fortalecer procedimientos | <b>5.2.1.1:</b> Continuar revisando los   | Área de Administración | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 5.2.1.1.1:</b> Procedimientos  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| <b>Meta Estratégica</b> | <b>Objetivo Estratégico</b>   | <b>Meta de Desempeño</b>   | <b>Actividades/Esfuerzo</b>  | <b>Persona a Cargo</b>   | <b>Duración</b>      | <b>Métricas/Indicadores</b>   |
|-------------------------|---|--|--|--|----------------------|---|
|                         | administrativos, fiscales y programáticos para cumplir con el buen funcionamiento de acuerdo a las leyes, reglamentos, planes de trabajo, misión, visión y valores institucionales. | administrativos, fiscales y programáticos.   | procedimientos para evaluar cuan compatibles son en cumplimiento con la reglamentación federal y estatal.  | Divisiones de Finanzas y Presupuesto<br><br>Área de Políticas Operacionales y sus oficinas |                      | revisados/actualizados.<br><br><b>Métrica:</b><br>a. Informes de procedimientos actualizados.<br>b. Comunicaciones nuevas o actualizadas. |
|                         | <b>5.3:</b> Maximizar el uso de los recursos tecnológicos de la ARV para agilizar procesos.   | <b>5.3.1:</b> Identificar personal interno (Oficina de Sistema de Información, Área de Políticas Operacionales y de Administración durante la programación e implantación de mejoras | <b>5.3.1.1:</b> Identificar necesidades de desarrollo de aplicaciones para agilizar procesos y recopilar datos, según sea solicitado por las distintas oficinas de la ARV. | OSI  | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 5.3.1.1.1:</b><br>Cantidad, contenido y aplicaciones desarrolladas con los recursos tecnológicos de la ARV.                  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración | Métricas/Indicadores   |
|------------------|----------------------|-------------------|--|-----------------|----------|--|
|                  |                      | tecnológicas.     | <p><b>5.3.1.2:</b> Apoyar en la solución de situaciones relacionadas con la tecnología, presentadas por las oficinas de la ARV</p>   |                 |          | <p><b>Métricas:</b></p> <p>a. Agendas, Minutas y Hojas de Asistencia de consultas.</p> <p>b. Compañía contratada, si aplica.</p> <p>c. Informe detallado que incluya necesidad presentada, consulta y resultado.</p> <p>d. Formalización de cada proyecto tecnológico propuesto que incluya descripción, investigación, estadísticas y resultados.</p> |
|                  |                      |                   | <p><b>5.3.1.3:</b> Continuar desarrollando manuales del área de sistemas de información para atemperar a los nuevos adelantos tecnológicos la política de uso y manejo de los equipos y programas.</p> |                 |          |  |
|                  |                      |                   |  |                 |          |  |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico  | Meta de Desempeño  | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo | Duración             | Métricas/Indicadores  |
|------------------|---|--|--|-----------------|----------------------|---|
|                  |   |  |  |                 |                      | e. Manual de Sistemas de Información revisado y actualizado.  |
|                  | <b>5.4:</b> Atender y contestar a tiempo las querellas radicadas ante los diferentes foros apelativos por los solicitantes/ consumidores de la ARV. | <b>5.4.1:</b> Atender y contestar en 30 días o menos las querellas de los solicitantes/consumidores. | <b>5.4.1.1:</b> Continuar brindado apoyo y asistencia técnica y programática a los Consejeros en Rehabilitación Vocacional para trabajar con las necesidades de los solicitantes/consumidores. | OSCRV<br>CSCRV  | 1/jul/15 - 30/jun/16 | <b>Indicador 5.4.1.1.1:</b><br>Tiempo promedio en que se atienden las querellas de los consumidores.<br><br><b>Métricas:</b><br>a. Informe trimestral acumulativo que |
|                  |   |  | <b>5.4.1.2:</b> Mantener comunicación proactiva con la Oficina del Procurador de las Personas con Impedimentos y otros foros apelativos para el  | OSCRV           |                      | incluya número de querellas recibidas, número de querellas con informe responsivo, número de querellas resueltas y número   |

**Plan Ejecución Anual 2015 - 2016**

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo        | Duración | Métricas/Indicadores  |
|------------------|----------------------|-------------------|--|------------------------|----------|---|
|                  |                      |                   | manejo de las querellas presentadas por los solicitantes/consumidores.   |                        |          | de querellas en proceso.<br>b. Informe detallado de actividades sobre la coordinación y comunicación proactiva con OPPI para el manejo de las   |
|                  |                      |                   | <b>5.4.1.3:</b> Continuar con el acondicionamiento de nuestras instalaciones para que estén accesibles y libres de barreras arquitectónicas conforme a la viabilidad de la situación fiscal de la agencia. | Área de Administración |          | querellas.<br>presentadas por los solicitantes/consumidores.<br>c. Informe sobre instalaciones que describa el proceso en el que se encuentra el proyecto y descripción de las mejoras. |

### Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico   | Meta de Desempeño   | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo               | Duración                    | Métricas/Indicadores  |
|------------------|--|---|--|-------------------------------|-----------------------------|---|
|                  |  |   | <p><b>5.4.1.4:</b> Establecer acuerdo con la Oficina del Procurador de las Personas con Impedimentos con el propósito de dirigir las querellas referentes a barreras estructurales al personal directivo de la ARV y no a los CRV.</p> | <p>Área de Administración</p> |                             |   |
|                  | <p><b>5.5:</b> Continuar revisando y actualizando la política pública de la ARV para establecer procedimientos que permitan la uniformidad, garanticen la participación y agilización de los servicios necesarios para que los solicitantes/consumidores</p> | <p><b>5.5.1:</b> Revisar, desarrollar e implantar procedimientos de política pública dirigidos a mejorar la prestación de servicios de rehabilitación vocacional.</p> | <p><b>5.5.1.1:</b> Continuar con la revisión, desarrollo y actualización de procedimientos de política pública dirigidos a la prestación de servicios de rehabilitación vocacional.</p>  | <p>OSCRV<br/>CSCRV<br/>DR</p> | <p>1/jul/15 - 30/jun/16</p> | <p><b>Indicador 5.5.1.1.1:</b><br/>Política pública revisada y actualizada.</p> <p><b>Métricas:</b><br/>a. Desglose de comunicaciones normativas e informativas que</p> |

## Plan Ejecución Anual 2015 - 2016

Agencia: ADMINISTRACIÓN DE REHABILITACIÓN VOCACIONAL

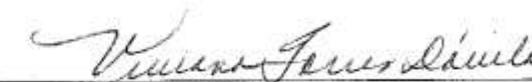
| Meta Estratégica | Objetivo Estratégico      | Meta de Desempeño | Actividades/Esfuerzo   | Persona a Cargo      | Duración | Métricas/Indicadores   |
|------------------|---------------------------|-------------------|--|----------------------|----------|--|
|                  | logren su meta de empleo. |                   |  |                      |          |  |
|                  |                           |                   | 5.5.1.2: Continuar con la orientación y mentoría a los CRV en la implantación de política pública dirigida a cumplir con el proceso de prestación de servicios de rehabilitación vocacional según enmiendas a legislación federal y estatal. | OSCRV<br>CSCRV<br>DR |          | establecen política pública.<br>b. Comunicaciones Normativas e Informativas enumeradas.<br>e. Orientaciones y adiestramientos por fechas y regiones. |

Firma Director(a) de Agencia:



Lcdo. Iván A. Clemente Delgado,  
Administrador

Firma de Empleado(a) de Agencia:



Viviana Torres Dávila  
Directora Interina – Oficina de Gerencia de Proyectos